

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Długiem Długie 79 67-312 Niegosławice	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZPROTAWA
Numer identyfikacyjny REGON 380419658		Wysłać bez pisma przewodniego 4315FC76F7843859 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	365 148,89	347 574,64	A Fundusz	304 108,51	232 239,12
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	891 608,08	1 935 082,95
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	365 148,89	347 574,64	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-587 499,57	-1 702 843,83
A.II.1 Środki trwałe	365 148,89	347 574,64	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	32 000,00	32 000,00	A.II.2 Strata netto (-)	-587 499,57	-1 702 843,83
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	314 356,65	308 330,56	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	18 792,24	7 244,08	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	75 707,92	147 749,07
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	75 707,92	147 749,07
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 811,51	2 052,96
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	8 953,26	6 179,33
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	37 343,99	50 306,23
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	23 920,25	80 903,99

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak

Izabela Tomczak
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-24
(rok, miesiąc, dzień)

4315FC76F7843859

2020-03-25
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	14 667,54	32 413,55	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	11 897,79	23 911,20	D.II.8 Fundusze specjalne	2 678,91	8 306,56
B.I.1 Materiały	11 897,79	23 911,20	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 678,91	8 306,56
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	90,84	195,79			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	90,84	195,79			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 678,91	8 306,56			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 678,91	8 306,56			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Izabela Tomczak
(główny księgowy)

2020-03-24
(rok, miesiąc, dzień)
4315FC76F7843859

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty
Magdalena Małolepsza
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	379 816,43	379 988,19	Suma pasywów	379 816,43	379 988,19

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak

Izabela Tomczak
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-24

(rok, miesiąc, dzień)

4315FC76F7843859

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza
Magdalena Małolepsza
(kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak


Izabela Tomczak
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-24
(rok, miesiąc, dzień)
4315FC76F7843859

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza
Magdalena Małolepsza
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Długiem Długie 79 67-312 Niegosławice Numer identyfikacyjny REGON 380419658		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZPROTAWA	
			Wysłać bez pisma przewodniego 5414F32806704F22 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)			0,00	891 608,08
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)			891 942,79	1 634 603,76
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			511 510,26	1 620 460,46
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje			0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			376 233,31	14 143,30
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia			4 199,22	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)			334,71	591 128,89
I.2.1. Strata za rok ubiegły			0,00	587 499,57
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			334,71	3 629,32
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje			0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych			0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia			0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)			891 608,08	1 935 082,95

Izabela Tomczak
główny księgowy

2020-03-24
rok, miesiąc, dzień

Magdalena Małolepsza
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-587 499,57	-1 702 843,83
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-587 499,57	-1 702 843,83
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	304 108,51	232 239,12

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
 w Szprotawie
Izabela Tomczak

Izabela Tomczak
 główny księgowy

2020-03-24
 rok, miesiąc, dzień

Z up. DYREKTORA
 CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
 w Szprotawie
 Centrum Usług Wspólnych
 w Szprotawie
 Inspektor ds. oświaty
Magdalena Małolepsza

Magdalena Małolepsza
 kierownik jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Izabela Tomczak
główny księgowy


Izabela Tomczak

2020-03-24
rok, miesiąc, dzień

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza
Magdalena Małolepsza
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Długiem Długie 79 67-312 Niegostawice Numer identyfikacyjny REGON 380419658	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZPROTAWA Wysłać bez pisma przewodniego 25CA95D48911458C 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	418,24	704,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	282,24	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	136,00	704,00
B. Koszty działalności operacyjnej	587 917,86	1 706 576,03
B.I. Amortyzacja	11 084,42	31 717,55
B.II. Zużycie materiałów i energii	33 970,49	67 359,68
B.III. Usługi obce	23 817,05	29 481,65
B.IV. Podatki i opłaty	2 967,29	9 153,00
B.V. Wynagrodzenia	396 540,17	1 198 969,49
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	119 482,44	365 610,97
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	56,00	3 983,69
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	300,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-587 499,62	-1 705 872,03
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	3 028,07
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	3 028,07
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00

Izabela Tomczak
główny księgowy

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak

2020-03-24
rok, miesiąc, dzień

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Magdalena Małolepsza
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-587 499,62	-1 702 843,96
G.	Przychody finansowe	0,05	0,13
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,05	0,13
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-587 499,57	-1 702 843,83
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-587 499,57	-1 702 843,83

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
 w Szprotawie
Izabela Tomczak

03
 Izabela Tomczak
 główny księgowy

2020-03-24
 rok, miesiąc, dzień

Z up. DYREKTORA
 CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
 w Szprotawie

Centrum Usług Wspólnych
 w Szprotawie
 Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza
 kierownik jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie


Izabela Tomczak *Izabela Tomczak*
główny księgowy

2020-03-24
rok, miesiąc, dzień

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza
Magdalena Małolepsza
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Długiem Długie 79 67-312 Niegosławice	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: GMINA SZPROTAWA
Numer identyfikacyjny REGON 380419658		BD5C0E0776F72488 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie zgodności z danymi w Informacji dodatkowej

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak
Izabela Tomczak

(główny księgowy)

2020.03.25
rok mies. dzień

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty
Magdalena Małolepsza
Magdalena Małolepsza

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Izabela Tomczak
(główny księgowy)

2020.03.25
rok mies. dzień

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

Magdalena Małolepsza

Magdalena Małolepsza
(kierownik jednostki)

INFORMACJA
DODATKOWA

SZKOŁA
PODSTAWOWA
W DŁUGIEM

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2019 R. - 31.12.2019 R.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie (nazwa jednostki) ...Szkoła Podstawowa w Długiem..... z siedzibą w Długiem 79... za rok 2019, na które składają się:
 - bilans tj. aktywa i pasywa
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki
 - informacja dodatkowa,sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 25 marca 2020 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Zięba
(Pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg
rachunkowych

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
Centrum Usług Wspólnych
Inspektorat ds. Usług
Magdalena Metalepsza
(Pieczęć i podpis)

Kierownik Jednostki organizacyjnej

I. WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe (nazwa jednostki) ... Szkoła Podstawowa w Długiem.. z siedzibą ...Długiem.. zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 tj.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz.342 tj.).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.

(nazwa jednostki) ... Szkoła Podstawowa w Długiem..... działa na podstawie Ustawy Prawo Oświatowe (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz 1148 tj.)

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa: Szkoły podstawowe (PKD 8520Z), w tym:

- dydaktyczna,
- wychowawcza,
- opiekuńcza.

Działalność drugorzędna:

- współpraca z instytucjami wspierającymi szkołę,

Forma organizacyjno-prawna jednostki: *(niewłaściwe skreślić)*

- jednostka budżetowa Jednostki Samorządu Terytorialnego – Gminy Szprotawa
- ~~- samorządowy zakład budżetowy Jednostki Samorządu Terytorialnego – Gminy Szprotawa.~~

W skład jednostki organizacyjnej nie wchodzi inne wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez (nazwa jednostki) ..Szkołę Podstawową Długiem... w dającej się

przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

W roku obrotowym 2019r. stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 poz. 351 tj.), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342 tj.).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według ... ceny zakupu.....

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były wedługceny zakupu.....

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według ...ceny zakupu...

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe

Udziały i akcje zostały wycenione według ..nie dotyczy ...

Należności

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku

wycenia się według ... cen ewidencyjnych równych cenom zakupu.....

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ..nie dotyczy.....

„**Odpis aktualizujący należności** w kwocie.....dotyczy:

- (należy rozbić wg tytułów z wyszczególnieniem kwot).”

4. Inne informacje mające istotne znaczenie dla rzetelności sprawozdania

- np. Czy zmienione zostały w okresie objętym sprawozdaniem zasady rachunkowości

Obsługę w zakresie prowadzenia rachunkowości w Szkole Podstawowej w Długim zapewnia jednostka budżetowa o nazwie „Centrum Usług Wspólnych”. CUW zostało utworzone 01 lipca 2019 na podstawie Uchwały Nr VIII/58/2019 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 27 maja 2019 r.

Zasady polityki rachunkowości dla jednostek obsługiwanych przez CUW zostały wprowadzone

Zarządzeniem nr 11/2019 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Szprotawie z dnia 22 sierpnia 2019 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty
Magdalena Małolepsza

2. Informacja o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury (jeśli dane są w posiadaniu jednostki) ...brak danych.....

3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1,	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2,	Środki trwałe				0,00
3,	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4,	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
5,	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6,	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystie

Lp	Lokalizacja (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1	2	3	4	5	6	7
1,		powierzchnia (m ²)				0,0000
		wartość w zł				0,00
2,		powierzchnia (m2)				0,0000
		wartość w zł				0,00
...		powierzchnia (m2)				0,0000
		wartość w zł				0,00
...		powierzchnia (m2)				0,0000
		wartość w zł				0,00
		powierzchnia (m2)	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem						

5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tabela 5. Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane (ewidencjonowane pozabilansowo)

używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych, w tym z tytułu leasingu

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
		1	2	3	4
1,	Grunty	0	0	0	0
2,	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0
3,	Urządzenia techniczne i maszyny				0
4,	Środki transportu				0
5,	Inne środki trwałe				0
6,	Ogółem (1+2+3+4+5)	0	0	0	0

6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów w:
- Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów i dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje								
2	Udziały								
3	Dłużne papiery wartościowe								
	Inne papiery wartościowe								
	Razem (1+2+3+4)								

7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności

Lp	Wyszczególnienie grup należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Grupa 1 - z tytułu należności publicznoprawnych					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - z tytułu nienależnie pobranych świadczeń					0,00	0,00
3.	Grupa 3 - z tytułu najmu i dzierżawy pomieszczeń użytkowych					0,00	0,00
	Grupa 4 - z tytułu najmu lokali mieszkalnych					0,00	0,00
5.	Grupa 5 - z tytułu świadczonych usług					0,00	0,00
6.	Grupa 6 - z pozostałych tytułów					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8. Stan rezerw według celu ich utworzenia

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw

Lp	Wyszczególnienie rodzaju rezerw wg. celu utworzenia	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1 - opis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Grupa 2 - opis					0,00	0,00
3.	Grupa 3 - opis					0,00	0,00
4.	Grupa 4 - pozostałe					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9. Zobowiązania długoterminowe

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe - pozostały okres spłaty

Lp	Wyszczególnienie zobowiązań	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na początek okresu sprawozdawcze go	stan na koniec okresu sprawozdawcze go	stan na początek okresu sprawozdawcze go	stan na koniec okresu sprawozdawcze go	stan na początek okresu sprawozdawcze go	stan na koniec okresu sprawozdawcze go	stan na początek okresu sprawozdawcze go	stan na koniec okresu sprawozdawcze go
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1, ...								0,00	0,00
2, ...								0,00	0,00
3, ...								0,00	0,00
... ...								0,00	0,00
								0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10. Zobowiązania wynikające z zawartych umów leasingu zł;

w tym (kwalifikowane zgodnie z przepisami podatkowymi) do umów:

- z tytułu leasingu finansowego zł;
- z tytułu leasingu zwrotnego zł.

Proszę wyszczególnić i opisać: jakie umowy zawarto, co jest przedmiotem umowy, czas ich trwania, wartość umowy

11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Tabela 10. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1,				
2,				
3,				
4,				
5,				
6,	Razem	0,00		

12. Zobowiązania warunkowe w tym: udzielone poręczenia i gwarancje

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe (w tym: udzielone poręczenia i gwarancje)

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Razem			

13. Istotne pozycje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym: wartość czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
		
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
		
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

14. Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie

Tabela 13. Należności warunkowe (w tym: otrzymane poręczenia i gwarancje)

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj należności warunkowych)	Kwota otrzymanych poręczeń i gwarancji	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1,		
2,			
3,			
4,			
5,			
6,	Razem	0,00	

15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Tabela 14. Wypłacone środki na świadczenia pracownicze

Lp	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres	Wartość za obecny okres
1	2	3	4
1.	Nagrody jubileuszowe	4 637,38	26 326,65
2.	Odprawy emerytalne		
3.	Inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy		14 400,00
	Razem	4 637,38	40 726,65

16. Inne istotne informacje

.....

17. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Tabela 15. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp	Wyszczególnienie rodzaju zapasów	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1						
2.	Grupa 2						
3.	Grupa 3						
4.	Grupa 4						
	Razem (1+2+3+4)						

18. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Tabela 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	Dział klasyfikacji budżetowej 801 rozdz. 80101						
2	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
3	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
4	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
5	Dział klasyfikacji budżetowej ...						
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Tabela 17. Przychody i Koszty o charakterze nadzwyczajnym i incydentalnym

Lp	Pozycja w Rachunku zysków i strat	Wyszczególnienie i określenie charakteru (przychodu/kosztu)	Kwota
		PRZYCHODY	
		
		KOSZTY	
		

20. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Tabela 18. Inne istotne informacje mające wpływ na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy

Lp	Wyszczególnienie i określenie charakteru informacji	Kwota
1,	
2,		

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Pomczak

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty
Magdalena Małolepsza

Szkoła Podstawowa w Długiem

.....
Nazwa i adres
jednostki organizacyjnej

Arkusz wzajemnych rozliczeń między jednostkami Gminy Szprotawa
Bilans jednostki budżetowej / samorządowego zakładu budżetowego za rok 2019

Konto 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" - **Należności**

Lp.	Nazwa i adres kontrahenta (jednostki powiązanej)	Tytuł należności	Symbol konta syntetycznego	Pozycja w bilansie	Kwota
1					
2					
3					
4					
5					
Razem					

Konto 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" - **Zobowiązania**

Lp.	Nazwa i adres kontrahenta (jednostki powiązanej)	Tytuł należności	Symbol konta syntetycznego	Pozycja w bilansie	Kwota
1	Urząd Miejski	Rozliczenie VAT	225	D.II.2	9,33
2					
3					
4					
5					
Razem			Z up. DYREKTORA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH w Szprotawie		9,33

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Izabela Tomczak

.....
Główny księgowy

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty
Magdalena Małolepsza

.....
Kierownik jednostki

.....Szkoła podstawowa w Długiem.....
Nazwa i adres
jednostki organizacyjnej

Arkusz wzajemnych rozliczeń między jednostkami Gminy Szprotawa

Rachunek zysków i strat za rok 2019

Konto 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" - **Przychody**

	Nazwa i adres kontrahenta	Tytuł przychodu	Symbol konta syntet.	poz w RZiS	kwota
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
Razem					

Konto 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" - **Koszty**

Lp.	Nazwa i adres kontrahenta	Tytuł przychodu	Symbol konta syntet.	poz w RZiS	kwota
1	Urząd Miejski	Opłata za śmieci	403	B.IV	7.330,00
2	Szkoła Podstawowa nr 1	Opłata za przewodniczącego ZNP	409	B.VII	2.903,30
3	Szkoła Podstawowa nr 2	Opłata za wiceprzewodniczącego ZNP	409	B.VII	123,52
Razem					10.356,82

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie

.....
Izabela Tomczak
Główny księgowy

Z up. DYREKTORA
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty

.....
Magdalena Kozłowska
Kierownik jednostki

z dnia 26 lutego 2019 r.

Szkoła Podstawowa w Długiem

Nazwa i adres
jednostki organizacyjnej

Arkusz wzajemnych rozliczeń między jednostkami Gminy Szprotawa

Zestawienie zmian w funduszu jednostki za rok 2019

Konto 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" - **Zmniejszenia funduszu**

Lp.	Nazwa i adres kontrahenta	Tytuł operacji (Nazwa środka trwałego)	Nr i nazwa dokumentu	poz w ZZFJ	Kwota netto
1					
2					
3					
Razem					

Konto 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" - **Zwiększenia funduszu**

Lp.	Nazwa i adres kontrahenta	Tytuł operacji (Nazwa środka trwałego)	Nr i nazwa dokumentu	poz w ZZFJ	Kwota netto
1	Urząd Miejski	Nowe ogrodzenie szkoły	PT nr 1	I.1.6	14.143,30
2					
3					
4					
5					
Razem			Z up. DYREKTORA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH w Szprotawie		14.143,30

GLÓWNY KSIĘGOWY
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
w Szprotawie
.....
Główny księgowy *Isabella Pomczak*

Centrum Usług Wspólnych
w Szprotawie
Inspektor ds. oświaty
.....
Magdalena Małajewska
Kierownik jednostki